

**AFSCHRIJF  
VAN EEN AKTE  
VAN  
STATUTENWIJZIGING  
van de stichting:  
Stichting Vluchtelingenwerkgroep  
Utrechtse Heuvelrug,  
gevestigd te gemeente Utrechtse Heuvelrug**

**akte de dato 12 oktober 2015**



## STATUTENWIJZIGING

Heden, twaalf oktober tweeduizend vijftien, verscheen voor mij, \_\_\_\_\_  
Mr Marcus Johannes Sprenkels, notaris te Wijk bij Duurstede: \_\_\_\_\_  
mevrouw Johanna Hermana INGEN-HOUSZ, geboren te Nieuwer-Amstel op acht \_\_\_\_\_  
oktober negentienhonderd vierenveertig, (paspoort nummer: NY21CLB48, afgegeven -  
door de Ambassadeur te Washington (Verenigde Staten van Amerika) op zeven april -  
tweeduizend elf), ongehuwd en niet geregistreerd als partner, wonende te (3941 BG) -  
Doorn, gemeente Utrechtse Heuvelrug, Jan Ligthartlaan 2, \_\_\_\_\_  
te dezen handelend in haar hoedanigheid van voorzitter van de in de gemeente Utrechtse  
Heuvelrug gevestigde stichting: Stichting Vluchtelingenwerkgroep Utrechtse \_\_\_\_\_  
Heuvelrug, kantoorhoudende te: (3941 HV) Doorn, Kerkplein 18, ingeschreven in het  
handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 30224675. \_\_\_\_\_  
De comparante, handelend als gemeld, verklaarde, dat het bestuur in de \_\_\_\_\_  
bestuursvergadering van de stichting, gehouden te Doorn, gemeente Utrechtse \_\_\_\_\_  
Heuvelrug, op vijftien juli tweeduizend vijftien besloten heeft de statuten van de \_\_\_\_\_  
stichting te wijzigen, waarvan blijkt uit de notulen van die vergadering, waarvan een -  
kopie aan deze akte zal worden gehecht. \_\_\_\_\_  
Ter uitvoering van voormeld besluit verklaarde de comparante, handelend als gemeld, -  
de statuten van voormelde stichting te wijzigen en als volgt vast te stellen: \_\_\_\_\_

### STATUTEN

#### Naam en zetel.

##### Artikel 1.

1. De stichting draagt als naam: \_\_\_\_\_  
Stichting Vluchtelingenwerkgroep Utrechtse Heuvelrug. \_\_\_\_\_
2. De stichting heeft haar zetel in de gemeente Utrechtse Heuvelrug. \_\_\_\_\_

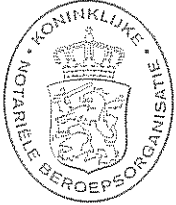
#### Doel.

##### Artikel 2.

1. De stichting heeft ten doel het zich op basis van de Universele Verklaring van de \_\_\_\_\_  
Rechten van de Mens in te zetten voor de maatschappelijke begeleiding en \_\_\_\_\_  
belangenbehartiging van vluchtelingen aan wie een verblijfsvergunning is \_\_\_\_\_  
toegekend en aan wie woonruimte is toegewezen in de gemeente Utrechtse \_\_\_\_\_  
Heuvelrug. \_\_\_\_\_
2. De stichting tracht dit doel te bereiken door: \_\_\_\_\_
  - a. het verlenen van persoonlijke, juridische en maatschappelijke begeleiding en -  
ondersteuning; \_\_\_\_\_
  - b. het bevorderen van draagvlak hiervoor in de samenleving; \_\_\_\_\_
  - c. het verrichten van alle handelingen die hiermee in de breedste zin van het \_\_\_\_\_  
woord verband houden of daartoe bevorderlijk zijn. \_\_\_\_\_

#### Vermogen.

##### Artikel 3.



Het tot verwezenlijking van het doel der stichting bestemde vermogen wordt gevormd -  
door: \_\_\_\_\_

- a. subsidies, giften en donaties; \_\_\_\_\_
- b. hetgeen verkregen wordt door erfstellingen of legaten; \_\_\_\_\_
- c. hetgeen op andere wijze verkregen wordt. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Bestuur, samenstelling, benoeming en ontslag. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Artikel 4. \_\_\_\_\_

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit tenminste drie natuurlijke personen. \_\_\_\_\_  
Het aantal bestuurders wordt door het bestuur met algemene stemmen vastgesteld. -  
Indien het aantal bestuurders minder dan drie bedraagt, blijft het bestuur een wettig  
bestuur doch is gehouden zo spoedig mogelijk in de vervulling van de vacature te -  
laten voorzien. \_\_\_\_\_
2. De voorzitter wordt steeds als zodanig in functie benoemd. \_\_\_\_\_  
Het bestuur wijst uit zijn midden een secretaris en een penningmeester aan. \_\_\_\_\_  
De functie van penningmeester is niet verenigbaar met enige andere functie binnen  
het bestuur. \_\_\_\_\_
3. Niet tot bestuurder zijn benoembaar natuurlijke personen die: \_\_\_\_\_
  - a. die in dienstbetrekking staan tot de stichting; \_\_\_\_\_
  - b. echtgenoot, geregistreerd partner samenlevingspartner, bloed- of aanverwant in  
de rechte lijn is van een zittende bestuurder van de stichting. \_\_\_\_\_
4. Ingeval van een vacature voorziet het bestuur zelf binnen twee maanden na het \_\_\_\_\_  
ontstaan daarvoor in de voorziening van de vacature door de benoeming van een \_\_\_\_\_  
opvolger casu quo door te besluiten dat het aantal bestuurders wordt verminderd \_\_\_\_\_  
met inachtneming van het in lid 1 bepaalde minimum. \_\_\_\_\_
5. Bestuurders worden benoemd voor een termijn van vier jaar, en zijn vervolgens één  
maal herkiesbaar. \_\_\_\_\_
6. Het bestuur stelt een rooster van aftreden op. Wie tussentijds wordt benoemd neemt  
op het rooster van aftreden de plaats van zijn voorganger in. \_\_\_\_\_
7. Het bestuurderslidmaatschap eindigt door: \_\_\_\_\_
  - a. het overlijden van de bestuurder; \_\_\_\_\_
  - b. het verlies van het vrije beheer over zijn/haar vermogen; \_\_\_\_\_
  - c. periodiek aftreden; \_\_\_\_\_
  - d. schriftelijk bedanken, met een opzeggingstermijn van tenminste drie maanden; \_\_\_\_\_
  - e. het ontstaan van een relatie die strijdig is met het bepaalde in lid 3 van dit \_\_\_\_\_  
artikel; \_\_\_\_\_
  - f. het ontslag op grond van artikel 298 Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek; \_\_\_\_\_
  - g. het ontslag in het belang van de stichting indien twee/derde van de overige \_\_\_\_\_  
bestuurders daartoe met een meerderheid van twee/derde besluiten in een \_\_\_\_\_  
vergadering ten aanzien waarvan de voorschriften als vermeld in artikel 7 van  
deze statuten tot het bijeenroepen van een vergadering zijn nageleefd. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Bestuur; taak en bevoegdheden. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Artikel 5. \_\_\_\_\_

1. Het bestuur is belast met het besturen der stichting. \_\_\_\_\_



2. Het bestuur is bevoegd tot het verrichten van alle rechtshandelingen, daaronder met name ook begrepen die bedoeld in artikel 291 lid 2 Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek.
3. Kosten die bestuurders in de uitoefening van hun functie maken worden hen door de stichting vergoed.

Bestuur; vertegenwoordiging.

Artikel 6.

1. Het bestuur is bevoegd tot vertegenwoordiging van de stichting in en buiten rechte.
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan de voorzitter tezamen met de secretaris of de penningmeester, alsmede aan de secretaris tezamen met de penningmeester.
3. Het bestuur kan besluiten tot de verlening van volmacht aan één of meer der bestuurders, alsook aan derden, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen.

Bestuur; werkwijze.

Artikel 7.

1. Voor zover in deze statuten geen grotere meerderheid is voorgeschreven, worden alle besluiten van het bestuur genomen met meerderheid van de uitgebrachte stemmen.  
Bij staking van stemmen over zaken is het voorstel verworpen. Staken de stemmen bij verkiezing van personen, dan beslist het lot.  
Indien bij verkiezing tussen meer dan twee personen door niemand een volstreekte meerderheid is verkregen, wordt herstemd tussen de twee personen die het grootste aantal stemmen kregen, zo nodig na tussenstemming.
2. Het bestuur kan ook op andere wijze dan in een vergadering besluiten nemen, mits alle bestuurders in de gelegenheid worden gesteld hun stem uit te brengen en geen van hen zich tegen deze wijze van besluitvorming verzet.  
Een besluit is alsdan genomen, indien de volstreekte dan wel vereiste grotere meerderheid van het aantal bestuurders zich vóór het voorstel heeft verklaard.  
Van elk buiten vergadering genomen besluit wordt mededeling gedaan in de eerstvolgende vergadering, welke mededeling in de notulen van die vergadering wordt vermeld.
3. De voorzitter en tenminste twee der overige bestuurders zijn gelijkelijk bevoegd een vergadering van het bestuur bijeen te roepen.
4. De bijeenroeping van de vergaderingen van het bestuur geschiedt - door de in het voorgaande lid bedoelde personen, dan wel namens dezen door de secretaris schriftelijk op een termijn van tenminste zeven dagen, onder opgave van de te behandelen onderwerpen.  
De vergaderingen van het bestuur worden gehouden ter plaatse binnen Nederland, te bepalen door degenen die de vergadering bijeenriep, dan wel deed bijeenroepen. — Indien werd gehandeld in strijd met het hiervóór in dit lid bepaalde, kan het bestuur niettemin rechtsgeldige besluiten nemen, mits de ter vergadering afwezige bestuurders vóór het tijdstip der vergadering hebben verklaard zich niet tegen de besluitvorming te verzetten.



- Indien werd gehandeld in strijd met het hiervóór in dit lid bepaalde, kan het bestuur niettemin rechtsgeldige besluiten nemen, tenzij een of meer bestuurders zich daartegen verzetten.
- Toegang tot de vergaderingen van het bestuur hebben de bestuurders en degenen die daartoe door het bestuur zijn uitgenodigd.
5. Een bestuurder kan zich door een andere bestuurder ter vergadering schriftelijk doen vertegenwoordigen. Een bestuurder kan slechts één medebestuurder ter vergadering vertegenwoordigen.
  6. De voorzitter leidt de vergaderingen van het bestuur; bij zijn afwezigheid voorziet de vergadering zelf in haar leiding.
  7. De voorzitter van de vergadering bepaalt de wijze waarop de stemmingen in de vergadering worden gehouden, met dien verstande, dat indien een of meer bestuurders zulks verlangen, stemmingen over personen schriftelijk geschieden.
  8. Het door de voorzitter van de vergadering ter vergadering uitgesproken oordeel dat door het bestuur een besluit is genomen, is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel.
  9. Van het verhandelde in de vergaderingen van het bestuur worden notulen gehouden door de secretaris of door de daartoe door de voorzitter van de vergadering aangewezen persoon. De notulen worden vastgesteld in dezelfde of in de eerstvolgende vergadering.

Boekjaar; jaarstukken.

Artikel 8.

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar.
2. De penningmeester sluit per de laatste dag van het boekjaar de boeken van de stichting af en maakt uiterlijk binnen drie maanden na afloop van het boekjaar een balans en een staat van lasten op over het verstreken boekjaar. Tevens stelt hij uiterlijk per één augustus van dat boekjaar de begroting voor het volgende jaar op. Deze stukken worden door het bestuur in een vergadering, te houden binnen vier maanden na afloop van het boekjaar, vastgesteld en ten blijke daarvan door alle bestuurders ondertekend. Het bestuur kan, alvorens tot de vaststelling van de balans en de staat van baten en lasten over te gaan, deze stukken laten onderzoeken door een door het bestuur aan te wijzen accountant. Deze accountant brengt omtrent zijn onderzoek verslag uit aan het bestuur en legt daaromtrent een verklaring af.

Statutenwijziging.

Artikel 9.

1. Het bestuur is bevoegd de statuten te wijzigen.
2. Het besluit van het bestuur tot statutenwijziging behoeft een meerderheid van twee/derde van de uitgebrachte stemmen in een voltallige vergadering van het bestuur.



Is de vergadering waarin een besluit tot statutenwijziging aan de orde is niet voltallig, dan zal een nieuwe vergadering worden bijeengeroepen, te houden niet eerder dan twee en niet later dan vier weken na de bedoelde vergadering, waarin het besluit kan worden genomen met een meerderheid van twee/derde van de uitgebrachte stemmen, doch ongeacht het aantal aanwezigen.

3. Bij de oproeping tot de vergadering, waarin een voorstel tot statutenwijziging zal worden gedaan, dient zulks steeds te worden vermeld. Tevens dient een afschrift van het voorstel, bevattende de woordelijke tekst van de voorgestelde wijziging, bij de oproeping te worden gevoegd. De termijn van de oproeping bedraagt in dit geval tenminste twee weken.

Het bepaalde in artikel 7 lid 4 derde zin is van overeenkomstige toepassing.

4. Een statutenwijziging treedt eerst in werking nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt.

Ieder der bestuurders is bevoegd deze akte te doen verlijden.

5. De bestuurders zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en een volledige doorlopende tekst van de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het door de Kamer van Koophandel en Fabrieken gehouden handelsregister.

#### Ontbinding en vereffening.

##### Artikel 10.

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden.
2. Op het besluit van het bestuur tot ontbinding is het bepaalde in het voorgaande artikel, leden 2 en 3 van overeenkomstige toepassing.
3. Het bestuur is met de vereffening belast, tenzij bij het besluit tot ontbinding één of meer andere vereffenaars zijn benoemd.
4. De vereffenaars dragen er zorg voor, dat van de ontbinding inschrijving geschiedt in het in lid 5 van het voorgaande artikel bedoelde register.
5. Het bestuur stelt bij het besluit tot ontbinding de bestemming van het batig liquidatiesaldo vast, zoveel mogelijk in overeenstemming met de doelstelling van de stichting.

6. Na de ontbinding blijft de stichting voortbestaan voor zover dit tot de vereffening van haar vermogen nodig is.

Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht.

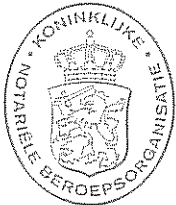
In stukken en aankondigingen die van haar uitgaan, moeten aan de naam van de stichting worden toegevoegd de woorden "in liquidatie".

7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden stichting gedurende de door de wet bepaalde termijn onder berusting van de door de vereffenaars aangewezen persoon. Deze persoon is gehouden zijn aanwijzing ter inschrijving op te geven in het in lid 5 van het voorgaande artikel vermelde register.

De comparante, handelend als gemeld, verklaarde tenslotte:

- dat zij door het bestuur is gemachtigd om de statutenwijziging bij notariële akte te constateren.

De comparante is mij, notaris, bekend, en de identiteit van de comparante is door mij, notaris, aan de hand van het daartoe bestemde document vastgesteld.



- 6 -

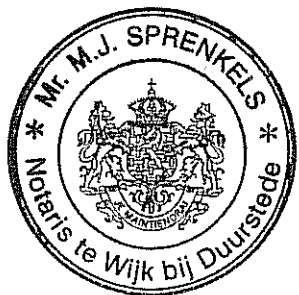
WAARVAN AKTE in minuut is verleden te Wijk bij Duurstede, op de datum als in het hoofd van deze akte vermeld. \_\_\_\_\_

De zakelijke inhoud van de akte is aan de comparante opgegeven en toegelicht. Zij heeft verklaard op volledige voorlezing van de akte geen prijs te stellen en vóór het verlijden van de inhoud van de akte te hebben kennisgenomen. \_\_\_\_\_

Deze akte is beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna, eerst door de comparante en - vervolgens door mij, notaris, ondertekend. \_\_\_\_\_

(Volgt ondertekening)

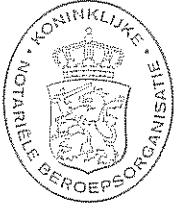
UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT:



A handwritten signature in black ink, appearing to be "M.J. Sprenkels", written over a horizontal line.

**AFSCHRIJF  
VAN EEN AKTE  
VAN  
STATUTENWIJZIGING  
van de stichting:  
Stichting NoodfondsVluchtelingenwerkgroep  
Utrechtse Heuvelrug,  
gevestigd te gemeente Utrechtse Heuvelrug**

**akte de dato 12 oktober 2015**



## STATUTENWIJZIGING

Heden, twaalf oktober tweeduizend vijftien, verscheen voor mij, \_\_\_\_\_  
Mr Marcus Johannes Sprenkels, notaris te Wijk bij Duurstede: \_\_\_\_\_  
mevrouw Johanna Hermana INGEN-HOUSZ, geboren te Nieuwer-Amstel op acht \_\_\_\_\_  
oktober negentienhonderd vierenveertig, (paspoort nummer: NY21CLB48, afgegeven -  
door de Ambassadeur te Washington (Verenigde Staten van Amerika) op zeven april -  
tweeduizend elf), ongehuwd en niet geregistreerd als partner, wonende te (3941 BG) -  
Doorn, gemeente Utrechtse Heuvelrug, Jan Ligthartlaan 2, \_\_\_\_\_  
te dezen handelend in haar hoedanigheid van voorzitter van de in de gemeente Utrechtse  
Heuvelrug gevestigde stichting: Stichting Noodfonds Vluchtelingenwerkgroep \_\_\_\_\_  
Utrechtse Heuvelrug, kantoorhoudende te: (3941 HV) Doorn, Kerkplein 18, \_\_\_\_\_  
ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer \_\_\_\_\_  
30225903. \_\_\_\_\_

De comparante, handelend als gemeld, verklaarde, dat het bestuur in de \_\_\_\_\_  
bestuursvergadering van de stichting, gehouden te Doorn, gemeente Utrechtse \_\_\_\_\_  
Heuvelrug, op vijftien juli tweeduizend vijftien besloten heeft de statuten van de \_\_\_\_\_  
stichting te wijzigen, waarvan blijkt uit de notulen van die vergadering, waarvan een \_\_\_\_\_  
kopie aan deze akte zal worden gehecht. \_\_\_\_\_

Ter uitvoering van voormeld besluit verklaarde de comparante, handelend als gemeld, -  
de statuten van voormelde stichting te wijzigen en als volgt vast te stellen: \_\_\_\_\_

### STATUTEN

#### Naam en zetel.

##### Artikel 1.

De stichting draagt de naam: Stichting Noodfonds Vluchtelingenwerkgroep \_\_\_\_\_  
Utrechtse Heuvelrug en is gevestigd in de gemeente Utrechtse Heuvelrug. \_\_\_\_\_

#### Doel.

##### Artikel 2.

1. De stichting heeft ten doel: \_\_\_\_\_
  - a. het financieel ondersteunen van vluchtelingen binnen het werkgebied van de -  
Stichting Vluchtelingenwerkgroep Utrechtse Heuvelrug (ingeschreven in het -  
handelsregister onder nummer 30224675), indien en voor zover daarin niet op -  
andere wijze kan worden voorzien, behoudens schrijvende gevallen, dit ter \_\_\_\_\_  
beoordeling aan het bestuur; \_\_\_\_\_
  - b. het verrichten van al hetgeen met het vorenstaande in de ruimste zin verband -  
houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn. \_\_\_\_\_

#### Vermogen.

##### Artikel 3.

Het tot verwezenlijking van het doel der stichting bestemde vermogen wordt gevormd -  
door: \_\_\_\_\_

- a. subsidies, giften en donaties; \_\_\_\_\_
- b. hetgeen verkregen wordt door erfstellingen of legaten; \_\_\_\_\_



c. hetgeen op andere wijze verkregen wordt. \_\_\_\_\_

Bestuur, samenstelling, benoeming en ontslag. \_\_\_\_\_

Artikel 4. \_\_\_\_\_

1. Het bestuur bestaat uit de leden van het bestuur van de Stichting \_\_\_\_\_  
Vluchtelingenwerkgroep Utrechtse Heuvelrug en wel in diezelfde functie. \_\_\_\_\_
2. Een bestuurder defungeert door beëindiging van het lidmaatschap van het bestuur -  
van de Stichting Vluchtelingenwerkgroep Utrechtse Heuvelrug. \_\_\_\_\_

Bestuur; taak en bevoegdheden. \_\_\_\_\_

Artikel 5. \_\_\_\_\_

1. Het bestuur is belast met het besturen der stichting. \_\_\_\_\_
2. Het bestuur is bevoegd tot het verrichten van alle rechtshandelingen, daaronder met  
name ook begrepen die bedoeld in artikel 291 lid 2 Boek 2 van het Burgerlijk \_\_\_\_\_  
Wetboek. \_\_\_\_\_
3. Kosten die bestuurders in de uitoefening van hun functie maken worden hen door -  
de stichting vergoed. \_\_\_\_\_

Bestuur; vertegenwoordiging. \_\_\_\_\_

Artikel 6. \_\_\_\_\_

1. Het bestuur is bevoegd tot vertegenwoordiging van de stichting in en buiten rechte.
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan de voorzitter tezamen met  
de secretaris of de penningmeester, alsmede aan de secretaris tezamen met de \_\_\_\_\_  
penningmeester. \_\_\_\_\_
3. Het bestuur kan besluiten tot de verlening van volmacht aan één of meer der \_\_\_\_\_  
bestuurders, alsook aan derden, om de stichting binnen de grenzen van die \_\_\_\_\_  
volmacht te vertegenwoordigen. \_\_\_\_\_

Bestuur; werkwijze. \_\_\_\_\_

Artikel 7. \_\_\_\_\_

1. Voor zover in deze statuten geen grotere meerderheid is voorgeschreven, worden -  
alle besluiten van het bestuur genomen met meerderheid van de uitgebrachte \_\_\_\_\_  
stemmen. \_\_\_\_\_  
Bij staking van stemmen over zaken is het voorstel verworpen. Staken de stemmen  
bij verkiezing van personen, dan beslist het lot. \_\_\_\_\_  
Indien bij verkiezing tussen meer dan twee personen door niemand een volstreekte -  
meerderheid is verkregen, wordt herstemd tussen de twee personen die het grootste  
aantal stemmen kregen, zo nodig na tussenstemming. \_\_\_\_\_
2. Het bestuur kan ook op andere wijze dan in een vergadering besluiten nemen, mits  
alle bestuurders in de gelegenheid worden gesteld hun stem uit te brengen en geen  
van hen zich tegen deze wijze van besluitvorming verzet. \_\_\_\_\_  
Een besluit is alsdan genomen, indien de volstreekte dan wel vereiste grotere \_\_\_\_\_  
meerderheid van het aantal bestuurders zich vóór het voorstel heeft verklaard. \_\_\_\_\_  
Van elk buiten vergadering genomen besluit wordt mededeling gedaan in de \_\_\_\_\_  
eerstvolgende vergadering, welke mededeling in de notulen van die vergadering \_\_\_\_\_  
wordt vermeld. \_\_\_\_\_
3. De voorzitter en tenminste twee der overige bestuurders zijn gelijkelijk bevoegd -  
een vergadering van het bestuur bijeen te roepen. \_\_\_\_\_

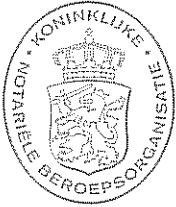


4. De bijeenroeping van de vergaderingen van het bestuur geschiedt - door de in het -  
voorgaande lid bedoelde personen, dan wel namens dezen door de secretaris ———  
schriftelijk op een termijn van tenminste zeven dagen, onder opgave van de te ———  
behandelen onderwerpen. —————  
De vergaderingen van het bestuur worden gehouden ter plaatse binnen Nederland,  
te bepalen door degenen die de vergadering bijeenriep, dan wel deed bijeenroepen. —  
Indien werd gehandeld in strijd met het hiervóór in dit lid bepaalde, kan het bestuur  
niettemin rechtsgeldige besluiten nemen, mits de ter vergadering afwezige ———  
bestuurders vóór het tijdstip der vergadering hebben verklaard zich niet tegen de —  
besluitvorming te verzetten. —————  
Indien werd gehandeld in strijd met het hiervóór in dit lid bepaalde, kan het bestuur  
niettemin rechtsgeldige besluiten nemen, tenzij een of meer bestuurders zich ———  
daartegen verzetten. —————  
Toegang tot de vergaderingen van het bestuur hebben de bestuurders en degenen —  
die daartoe door het bestuur zijn uitgenodigd. —————
5. Een bestuurder kan zich door een andere bestuurder ter vergadering schriftelijk —  
doen vertegenwoordigen. Een bestuurder kan slechts één medebestuurder ter ———  
vergadering vertegenwoordigen. —————
6. De voorzitter leidt de vergaderingen van het bestuur; bij zijn afwezigheid voorziet  
de vergadering zelf in haar leiding. —————
7. De voorzitter van de vergadering bepaalt de wijze waarop de stemmingen in de —  
vergadering worden gehouden, met dien verstande, dat indien een of meer ———  
bestuurders zulks verlangen, stemmingen over personen schriftelijk geschieden. —
8. Het door de voorzitter van de vergadering ter vergadering uitgesproken oordeel dat  
door het bestuur een besluit is genomen, is beslissend. —————  
Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd gestemd  
over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. —————
9. Van het verhandelde in de vergaderingen van het bestuur worden notulen gehouden  
door de secretaris of door de daartoe door de voorzitter van de vergadering ———  
aangewezen persoon. —————  
De notulen worden vastgesteld in dezelfde of in de eerstvolgende vergadering. —

Boekjaar; jaarstukken.

Artikel 8.

1. Het boekjaar van de stichting valt samen met het boekjaar van de Stichting ———  
Vluchtelingenwerkgroep Utrechtse Heuvelrug. —————
2. De penningmeester sluit per de laatste dag van het boekjaar de boeken van de —  
stichting af en maakt uiterlijk binnen drie maanden na afloop van het boekjaar een  
balans en een staat van lasten op over het verstreken boekjaar. —————  
Tevens stelt hij uiterlijk per één augustus van dat boekjaar de begroting voor het —  
volgende jaar op. —————  
Deze stukken worden door het bestuur in een vergadering, te houden binnen vier —  
maanden na afloop van het boekjaar, vastgesteld en ten blijke daarvan door alle —  
bestuurders ondertekend. —————



Het bestuur kan, alvorens tot de vaststelling van de balans en de staat van baten en lasten over te gaan, deze stukken laten onderzoeken door een door het bestuur aan te wijzen accountant.

Deze accountant brengt omtrent zijn onderzoek verslag uit aan het bestuur en legt daaromtrent een verklaring af.

#### Statutenwijziging.

##### Artikel 9.

1. Het bestuur is bevoegd de statuten te wijzigen.
2. Het besluit van het bestuur tot statutenwijziging behoeft een meerderheid van twee/derde van de uitgebrachte stemmen in een voltallige vergadering van het bestuur.  
Is de vergadering waarin een besluit tot statutenwijziging aan de orde is niet voltallig, dan zal een nieuwe vergadering worden bijeengeroepen, te houden niet eerder dan twee en niet later dan vier weken na de bedoelde vergadering, waarin het besluit kan worden genomen met een meerderheid van twee/derde van de uitgebrachte stemmen, doch ongeacht het aantal aanwezigen.
3. Bij de oproeping tot de vergadering, waarin een voorstel tot statutenwijziging zal worden gedaan, dient zulks steeds te worden vermeld. Tevens dient een afschrift van het voorstel, bevattende de woordelijke tekst van de voorgestelde wijziging, bij de oproeping te worden gevoegd. De termijn van de oproeping bedraagt in dit geval tenminste twee weken.  
Het bepaalde in artikel 7 lid 4 derde zin is van overeenkomstige toepassing.
4. Een statutenwijziging treedt eerst in werking nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt.  
Ieder der bestuurders is bevoegd deze akte te doen verlijden.
5. De bestuurders zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en een volledige doorlopende tekst van de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het door de Kamer van Koophandel en Fabrieken gehouden handelsregister.

#### Ontbinding en vereffening.

##### Artikel 10.

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden.
2. Op het besluit van het bestuur tot ontbinding is het bepaalde in het voorgaande artikel, leden 2 en 3 van overeenkomstige toepassing.
3. Het bestuur is met de vereffening belast, tenzij bij het besluit tot ontbinding één of meer andere vereffenaars zijn benoemd.
4. De vereffenaars dragen er zorg voor, dat van de ontbinding inschrijving geschiedt in het in lid 5 van het voorgaande artikel bedoelde register.
5. Het bestuur stelt bij het besluit tot ontbinding de bestemming van het batig liquidatiesaldo vast, zoveel mogelijk in overeenstemming met de doelstelling van de stichting.
6. Na de ontbinding blijft de stichting voortbestaan voor zover dit tot de vereffening van haar vermogen nodig is.  
Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht.



In stukken en aankondigingen die van haar uitgaan, moeten aan de naam van de — stichting worden toegevoegd de woorden "in liquidatie". \_\_\_\_\_

7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden — stichting gedurende de door de wet bepaalde termijn onder berusting van de door de vereffenaars aangewezen persoon. Deze persoon is gehouden zijn aanwijzing ter — inschrijving op te geven in het in lid 5 van het voorgaande artikel vermelde register.

De comparante, handelend als gemeld, verklaarde tenslotte: \_\_\_\_\_

- dat zij door het bestuur is gemachtigd om de statutenwijziging bij notariële akte te constateren. \_\_\_\_\_

De comparante is mij, notaris, bekend, en de identiteit van de comparante is door mij, — notaris, aan de hand van het daartoe bestemde document vastgesteld. \_\_\_\_\_

WAARVAN AKTE in minuut is verleden te Wijk bij Duurstede, op de datum als in het hoofd van deze akte vermeld. \_\_\_\_\_

De zakelijke inhoud van de akte is aan de comparante opgegeven en toegelicht. Zij heeft verklaard op volledige voorlezing van de akte geen prijs te stellen en vóór het verlijden van de inhoud van de akte te hebben kennisgenomen. \_\_\_\_\_

Deze akte is beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna, eerst door de comparante en — vervolgens door mij, notaris, ondertekend. \_\_\_\_\_

(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT:

